

COMUNE DI LEVICO TERME

PROVINCIA DI TRENTO

**BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA COMPETITIVA CON
NEGOZIAZIONE DI CUI ALL'ART. 62 DEL D.LGS. 18.04.2016, N. 50 E
SS.MM. PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE PARTENARIATO PUBBLICO
PRIVATO DEL SERVIZIO RELATIVO A: "AFFIDAMENTO IN
CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE E CONDUZIONE DEL
CENTRO SPORTIVO - COSTITUITO DALLA PISCINA E DALLA
PALESTRA - SITUATO A LEVICO TERME IN PIAZZA C. A. DALLA
CHIESA" - C.I.G.: 7228620DEB.**

VERBALE DI GARA N. 1: APERTURA DEI PLICHI

L'anno **duemiladiciannove**, addì **quindici** del mese di **gennaio**, alle ore
14:30, presso la sala consiliare del Comune di Levico Terme, si sono riuniti i
sottoindicati Signori:

- *dott. Loris Montagna*, Vicesegretario del Comune di Levico Terme, in
qualità di Presidente della gara ai sensi dell'art. 45 del vigente Statuto
comunale;
- *dott. Nicola Paviglianiti*, Segretario Generale del Comune di Levico
Terme;
- *dott.ssa Sara Dandrea*, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune
di Levico Terme.

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. **19** dd. **31.03.2011** è stata
stabilita l'erogazione del servizio pubblico di gestione e conduzione della
piscina, della palestra e dell'annesso bar presso il centro sportivo comunale
sito in Piazza generale C.A. Dalla Chiesa, in Levico Terme, mediante

affidamento a terzi del servizio, sino al **30.06.2014**, periodo rinnovabile per ulteriori tre anni;

- con medesimo provvedimento è stato approvato il "*Capitolato speciale per l'affidamento in concessione del servizio pubblico di gestione e conduzione della piscina, della palestra e dell'annesso bar presso il centro sportivo comunale sito in Piazza generale Carlo Alberto Dalla Chiesa*";

- a seguito dell'esperimento di procedura aperta con atto raccolta **3037** del **11.08.2011** il Comune di Levico Terme ha stipulato con l'Associazione Sportiva Dilettantistica Rari Nantes Valsugana – con sede in Borgo Valsugana, Corso Ausugum 22 – il relativo contratto di concessione del servizio pubblico;

- con deliberazione della Giunta comunale n. **196** dd. **07.11.2013** è stato prorogato il contratto racc. **3037** per i n. **136** giorni di chiusura effettuati a causa dei lavori di manutenzione straordinaria, con conseguente rideterminazione nel giorno **13.11.2014** della data di scadenza del servizio pubblico di gestione e conduzione del Centro Sportivo comunale;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. **173** dd. **30.10.2014** ad oggetto "*Centro Sportivo Comunale sito in piazza Carlo Alberto dalla Chiesa a Levico Terme p.ed. 3066 C.C. Levico. Rinnovo della concessione*", esecutiva ai sensi di legge, è stato disposto di rinnovare alla Società Sportiva Dilettantistica Rari Nantes Valsugana a r.l. per tre anni, e pertanto sino al **12.11.2017**, il contratto racc. **3037** dd. del **11.08.2011** avente ad oggetto la concessione del servizio pubblico di gestione e conduzione della piscina, della palestra e dell'annesso bar presso il centro sportivo comunale sito in Piazza generale Carlo Alberto

Dalla Chiesa;

- il contratto racc. **3592** dd. **11.11.2014** riportava quale sua naturale scadenza il giorno **12.11.2017**;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. **203** dd. **05.10.2017** è stata approvata la documentazione per l'indizione di gara sulla base del modello della procedura competitiva con negoziazione di cui all'art. 62 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e ss.mm. ed ii. per l'affidamento in concessione mediante partenariato pubblico privato del servizio di *"gestione e conduzione del Centro Sportivo - costituito dalla Piscina e dalla Palestra - situato a Levico Terme in piazza C. A. Dalla Chiesa"*;

- con nota prot. n. **16406** dd. **11.10.2017** è stato pubblicato l'avviso pubblico di indizione di gara sulla base del modello della procedura competitiva con negoziazione di cui all'articolo 62 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. per l'affidamento mediante partenariato pubblico privato del servizio relativo a: *"affidamento in concessione del servizio di gestione e conduzione del Centro Sportivo - costituito dalla Piscina e dalla Palestra - situato a Levico Terme in piazza C. A. Dalla Chiesa"* - C.I.G.: 7228620DEB, con il quale veniva disposto il termine ultimo per la presentazione di domanda di partecipazione per il giorno venerdì **24.11.2017** ad ore **12.00**;

- con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo e Attività Sociali n. **78** dd. **11.10.2017** (R.G. **383** dd. **11.10.2017**) è stato disposto l'incarico di pubblicazione su G.U.R.I. e G.U.C.E. dell'avviso pubblico relativo alla procedura competitiva con negoziazione di cui all'art. 62 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. ed ii. per l'affidamento in concessione mediante partenariato pubblico privato del servizio di

“gestione e conduzione del Centro Sportivo - costituito dalla Piscina e dalla Palestra - situato a Levico Terme in piazza C. A. Dalla Chiesa” alla società STC Managing S.r.l. di Barletta (BT);

- l'avviso pubblico è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (**GURI**) 5^a Serie Speciale – Contratti Pubblici n. **121** del **18.10.2017**;

- Il medesimo avviso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (**GUUE**) – Documento n. **2017/S 200 - 411697** – Servizi del **18.10.2017**;

- con nota prot.n. **17829** dd. **30.10.2017**, a seguito di richiesta formale, è stata pubblicata all'Albo telematico comunale ulteriore documentazione utile (deliberazione della Giunta Comunale n. **77** dd. **07.05.2015** inerente i *lavori di installazione di un impianto solare – termico a servizio della piscina comunale sulla copertura del Centro Sportivo di Levico Terme*, la relativa relazione tecnico illustrativa e lo schema di impianto);

- l'avviso pubblico e relativa integrazione documentale sono stati pubblicati all'Albo telematico comunale rispettivamente dal giorno **06.10.2017** e dal giorno **30.10.2017** fino al giorno **24.11.2017**;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. **227** dd. **09.11.2017** è stata disposta la proroga del servizio pubblico di gestione e conduzione della piscina, della palestra e dell'annesso bar presso il centro sportivo comunale sito in Piazza generale Carlo Alberto Dalla Chiesa di cui al contratto racc. 3592 dd. 11.11.2014, alle medesime condizioni e modalità, nelle more dello svolgimento della procedura in itinere di scelta del contraente, per il periodo **13.11.2017 – 30.06.2018**;

- in esito alla prima fase della procedura competitiva, in seduta pubblica svoltasi il giorno **28.11.2017** alle ore **14:30** presso la sede del Comune di Levico Terme, come si desume dal verbale di medesima data, la Commissione di Gara all'uopo costituita ha proceduto:
 - alla verifica della regolarità dell'unico plico pervenuto (da parte di Rari Nantes Valsugana SSD a r.l.) e delle buste al suo interno nonché alla verifica della regolarità e completezza della documentazione a corredo della domanda di partecipazione prodotta dal concorrente;
 - all'apertura delle buste contenenti il Term Sheet, in modo da consentire ai presenti di constatarne la presenza al loro interno;
- con nota prot. n. **1382** dd. **23.01.2018** è stata data formalmente comunicazione a mezzo PEC a **Rari Nantes Valsugana S.S.D. a r.l.**, unico soggetto partecipante alla procedura, dell'esito della seduta della Commissione;
- con nota prot. n. **1545** dd. **24.01.2018** è stata richiesta a mezzo PEC a **Rari Nantes Valsugana S.S.D. a r.l.** documentazione integrativa al fine di poter meglio valutare la proposta progettuale;
- con nota prot. n. **1982** dd. **31.01.2018** Rari Nantes Valsugana S.S.D. a r.l. ha prodotto la documentazione integrativa richiesta;
- con nota inoltrata a mezzo PEC prot. n. **9001** dd. **22.05.2018** è stata data comunicazione a Rari Nantes Valsugana S.S.D. a r.l., come previsto dal paragrafo **1.4** dell'avviso pubblico prot. n. **16406** dd. **11.10.2017**, dell'avvio della procedura competitiva con negoziazione, invitando allo scopo la stessa all'illustrazione e allo sviluppo della proposta presentata presso la sede municipale di Levico Terme, sita in Via G. Marconi n. 6 a Levico

Terme, il giorno mercoledì **30.05.2018** alle ore **17:00**;

- in data **30.05.2018**, tra le parti coinvolte nel dialogo competitivo, come evidenziato con apposito *Verbale di dialogo competitivo n. 1* di medesima data, è stato chiarito che, data la complessità delle tematiche, il dialogo sarà condotto con tavoli di confronto separati: sul piano strettamente *tecnico* delle soluzioni prospettate, sotto il profilo di *sostenibilità economico – finanziaria* ed infine dal punto di vista prettamente *giuridico per ritrovarsi non appena effettuati gli approfondimenti* ed è stato contestualmente preso atto della necessità di prevedere, compatibilmente con l'andamento dei lavori, una ulteriore *proroga* nella gestione attuale del compendio;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. **108** dd. **28.06.2018** è stata disposta la proroga del servizio pubblico di gestione e conduzione della piscina, della palestra e dell'annesso bar presso il centro sportivo comunale sito in Piazza Generale Carlo Alberto Dalla Chiesa di cui nel contratto racc. **3592** dd. **11.11.2014**, nelle more della conclusione della procedura di scelta del contraente per il periodo **01.07.2018 – 31.12.2018**;

- a seguito degli approfondimenti e dei confronti tra l'Amministrazione Comunale e l'unico operatore economico che ha manifestato interesse alla procedura, la Giunta Comunale con propria deliberazione n. 208 dd. 16.11.2018 ha approvato gli elementi essenziali della documentazione di gara - procedura competitiva con negoziazione di cui all'art. 62 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. ed ii., 2^a fase - per l'affidamento in concessione mediante partenariato pubblico privato del servizio di *“gestione e conduzione del Centro Sportivo - costituito dalla Piscina e*

dalla Palestra - situato a Levico Terme in piazza C. A. Dalla Chiesa" -

C.I.G.: 7228620DEB;

- con nota prot. n. **20019** dd. **19.11.2018** ad oggetto "LETTERA DI INVITO

- Procedura competitiva con negoziazione – Il FASE rivolta ad unico

operatore economico - per l' "affidamento in concessione del servizio di

gestione e conduzione del Centro Sportivo – costituito dalla Piscina e

dalla Palestra – situato a Levico Terme in piazza C.A. Dalla Chiesa" -

C.I.G. 7228620DEB sulla base del modello della procedura competitiva

con negoziazione di cui all'articolo 62 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e

ss.mm. ed ii." è stato dato formalmente avvio alla II fase della procedura,

fissando quale termine di presentazione dell'offerta le **ore 12:00** del

giorno **21.12.2018**;

- sono pervenute le seguenti richieste di chiarimento da parte dell'operatore

economico invitato alla II fase della procedura:

- nota dd. **28.11.2018**, pervenuta in data **29.11.2018**, prot. n. **20656**, cui

è stata data risposta in data **04.12.2018**, sub. prot. n. **20945**;

- nota dd. **03.12.2018**, pervenuta in data **04.12.2018**, prot. n. **20927**, cui

è stata data risposta in data **11.12.2018**, sub. prot. n. **21558**;

- nota dd. **14.12.2018**, pervenuta in data **17.12.2018**, prot. n. **21931**, cui

è stata data risposta in data **18.12.2018**, sub. prot. n. **22078**;

- entro il termine per la presentazione delle offerte di cui alla nota prot. n.

20019 dd. **19.11.2018** è pervenuta l'offerta prot. n. **22371** dd. **21.12.2018**

da parte dell'unico operatore economico invitato alla II fase della

procedura – S.S.D. Rari Nantes Valsugana S.r.l.;

- con deliberazione del Commissario Straordinario n. **48** dd. **28.12.2018** è

stata disposta la proroga del servizio pubblico di gestione e conduzione della piscina, della palestra e dell'annesso bar presso il centro sportivo comunale sito in Piazza Generale Carlo Alberto Dalla Chiesa di cui nel contratto racc. **3592** dd. **11.11.2014**, nelle more della conclusione della procedura di scelta del contraente per il periodo **01.01.2019 – 28.02.2019**;

- con nota dd. **11.01.2019**, prot. n. **670**, è stata data comunicazione a mezzo PEC a S.S.D. Rari Nantes Valsugana S.r.l. - secondo quanto disposto dalla lettera di invito prot. n. **20019** dd. **19.11.2018** – paragrafo 12 "*Procedura di gara*", che il giorno **martedì 15 gennaio 2019** alle ore **14:30** presso la sala consiliare, posta al piano primo della Sede Municipale sita a Levico Terme - Via G. Marconi n. 6 – la Commissione di gara avrebbe proceduto in seduta aperta, all'*apertura del plico* e alla *verifica della documentazione amministrativa*.

Ciò premesso,

il *dott. Loris Montagna*, Vicesegretario del Comune di Levico Terme – assume la presidenza della gara oggetto del presente processo verbale ai sensi dell'art. 45 dello Statuto comunale, e dichiara aperta la gara stessa.

Viene accertato che è presente in sala il Signor *Daniele Armelao*, Ammin. unico e Socio al 50% della Rari Nantes Valsugana S.S.D. a r.l.;

Il Presidente, con l'assistenza dei signori *Nicola Paviglianiti* e *Sara Dandrea*, constata che entro il termine prescritto è pervenuto **n. 1 (uno)** plico chiuso riportante sull'esterno la dicitura: "*Offerta per l'affidamento mediante partenariato pubblico privato del servizio di gestione e conduzione del Centro Sportivo – costituito dalla Piscina e dalla Palestra - situato a Levico Terme in piazza C. A. Dalla Chiesa*" - C.I.G.: 7228620DEB", come richiesto dalla

lettera di invito, da parte del seguente soggetto:

1. **Rari Nantes Valsugana S.S.D. a r.l.**, con sede in Borgo Valsugana (TN), Corso Ausugum n. 22 - nota prot. n. **22371** dd. **21.12.2018**.

Il plico è stato riposto in luogo sicuro e riservato fino al momento dell'apertura, nella cassaforte comunale presso il Servizio Finanziario e custodito dall'Economo comunale – *rag. Dario Franzinelli*.

Le cautele utilizzate per la custodia del plico sono state efficaci in quanto il plico risulta integro e la busta risulta regolarmente sigillata.

Verificata l'integrità e la regolarità della sigillatura del plico esterno presentato dall'unico concorrente invitato, il Presidente comunica che si procederà all'apertura del plico pervenuto, avendo cura di accertare che all'interno dello stesso sia presente, la documentazione, nel rispetto delle prescrizioni di cui alla lettera di invito prot. n. **20019** dd. **19.11.2018**, la documentazione amministrativa nonché le seguenti buste, a propria volta sigillate con ceralacca (o analogo strumento che ne comprovi l'integrità e garantisca da eventuali manomissioni), controfirmate sui lembi di chiusura, recanti all'esterno l'intestazione del mittente, l'indicazione del destinatario,

l'indicazione relativa all'oggetto della gara:

- "*Busta A – Offerta Tecnica*";

- "*Busta B – Offerta Economica*".

Il Presidente richiama integralmente quanto dispone il paragrafo 12.

"*Procedura di gara*" della lettera di invito:

"*Nel giorno stabilito per l'apertura dei plichi recapitati in seduta pubblica la Commissione di gara procede all'apertura del plico e alla verifica della documentazione amministrativa.*

Si precisa che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83 comma del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. ed ii.. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La Commissione si riunirà nella prima seduta pubblica e, constatata l'assenza di incompatibilità, procederà alle seguenti operazioni:

- 1. controllare l'integrità del plico;*
- 2. aprire, alla presenza di tutti gli intervenuti, il plico contenente l'offerta;*
- 3. verificare che essa contenga le buste o plichi "A", "B" e che queste siano integre;*
- 4. procedere all'apertura del plico o busta "A", rispetto al quale la Commissione si limiterà a verificare che il contenuto corrisponda all'elenco predisposto dal concorrente; l'esistenza della documentazione richiesta sarà messa a verbale all'apertura del plico "A" per accertare*

l'esistenza e la regolarità dei documenti in esso contenuti; in caso di irregolarità formali o di mancanza di uno qualsiasi dei documenti indicati si procederà all'esclusione dell'offerta dalla gara, salvo il ricorso al soccorso istruttorio di cui all'articolo 83 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. ed ii.;

5. il Presidente, esclusa l'offerta incompleta ed individuata l'offerta regolare, farà verbalizzare le eventuali osservazioni dei presenti;

6. qualora il concorrente venga escluso dalla gara, in qualunque fase del procedimento di valutazione, le buste o plichi "A", "B", contenenti la sua offerta verranno custoditi nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione e, se richiesti, verranno restituiti al concorrente nello stesso stato, dopo l'aggiudicazione definitiva della gara;

7. la busta o plico contrassegnata dalla lettera "B", contenente l'offerta economica, non sarà aperta, ma semplicemente siglata sui lembi di chiusura dal Presidente, che darà disposizioni per la loro custodia;

8. il Presidente dichiara la chiusura della prima seduta pubblica.

Terminata la prima seduta, il Presidente disporrà affinché la Commissione giudicatrice, in seduta riservata, proceda alla valutazione dell'offerta tecnica".

Il Presidente dà corso all'apertura della documentazione amministrativa e la stessa viene esaminata e riconosciuta regolare.

Il Presidente procede quindi all'apertura del plico contenente la *Busta B - Offerta tecnica*, precisando che trattasi solamente di un esame formale della stessa, non venendo pertanto in alcun modo in considerazione il contenuto, constatando la presenza della seguente documentazione:

1. Dichiarazione di opposizione accesso atti e documento di Identità Sig.

Armelao Daniele – n. **2** pagine;

2. Offerta Tecnica – Elementi di natura qualitativa – n. **39** pagine;

3. Curricula Vitae – n. **50** pagine;

4. Organigramma sicurezza – n. **6** pagine;

5. Manuale del sistema di gestione integrato- Allegato 5 – Analisi integrata qualità, ambiente, sicurezza, energia family audit e family sport – n. **10** pagine;

6. Schema di convenzione di concessione di servizi – n. **18** pagine;

7. Documento di Identità Sig. Armelao Daniele – n. **1** pagina;

8. A.1.1. Piscina Wellness – Vista in pianta piscina - n. **1** pagina;

9. A.1.1. Piscina Wellness – n. **9** pagine;

10. A.1.2. Spray park AZ. B – n. **54** pagine;

11. A.1.2. Spray park AZ. A – n. **6** pagine;

12. A.2.1. Videosorveglianza – n. **8** pagine;

13. A.21.2. Basket – n. **1** pagina;

14. A.2.3. Quadro Svedese – n. **1** pagina;

15. B.1.1. Cogeneratore – n. **13** pagine;

16. B.1.1. Cogeneratore – Relazione tecnica – n. **8** pagine;

17. B.1.2. Telegestione – n. **4** pagine;

18. B.1.3.A. Pannelli Fotovoltaici – n. **12** pagine;

19. B.1.3.B. Pannelli Fotovoltaici – Relazione Tecnica – n. **8** pagine;

20. B.1.4. Coperture isothermiche – n. **2** pagine;

21. B.1.5. Climatizzatore – n. **12** pagine;

22. B.1.5. Climatizzatore – Relazione Tecnica - n. **35** pagine;

23. B.1.6. Illuminazione led - n. **1** pagina;

24. B.1.7. Sostituzione masse filtranti - n. 2 pagine;

25. B.2.1. Raggi UV - n. 2 pagine;

26. B.2.2. Quadro Elettrico - n. 1 pagina;

27. B.2.3. Centralina cloro - n. 1 pagina;

28. in corso gestione entro 5 anni - n. 3 pagine.

Il Presidente comunica che la busta o plico contrassegnata dalla lettera "B", contenente l'*offerta economica* non verrà aperta in questa sede e procede a siglare la stessa sui lembi di chiusura.

Il Presidente ripone quindi nel plico prodotto dall'operatore economico la *documentazione amministrativa*, l'*offerta tecnica* (riposta nel relativo plico "A"), il plico contenente l'*offerta economica* "B".

Dispone quindi che l'intera documentazione di gara, debitamente sigillata e siglata come sopra evidenziato, sia depositata e conservata in luogo sicuro e riservato (cassaforte) in custodia presso l'Economo comunale.

Il Presidente precisa che al termine della seconda fase, il concorrente sarà invitato a presentarsi presso la sede in cui opera la Commissione giudicatrice per lo svolgimento della fase successiva. La comunicazione avverrà a mezzo posta elettronica certificata (P.E.C.) con un preavviso di almeno 3 giorni lavorativi

Il Presidente dichiara la seduta chiusa ad ore **14:50**.

Scritto da persona di mia fiducia, con personal computer, su **dodici** facciate per intero e fin qui della **tredicesima**. Seguono le sottoscrizioni.

F.to Il Presidente – *dott. Loris Montagna*

F.to *dott. Nicola Paviglianiti*

F.to *dott.ssa Sara Dandrea*